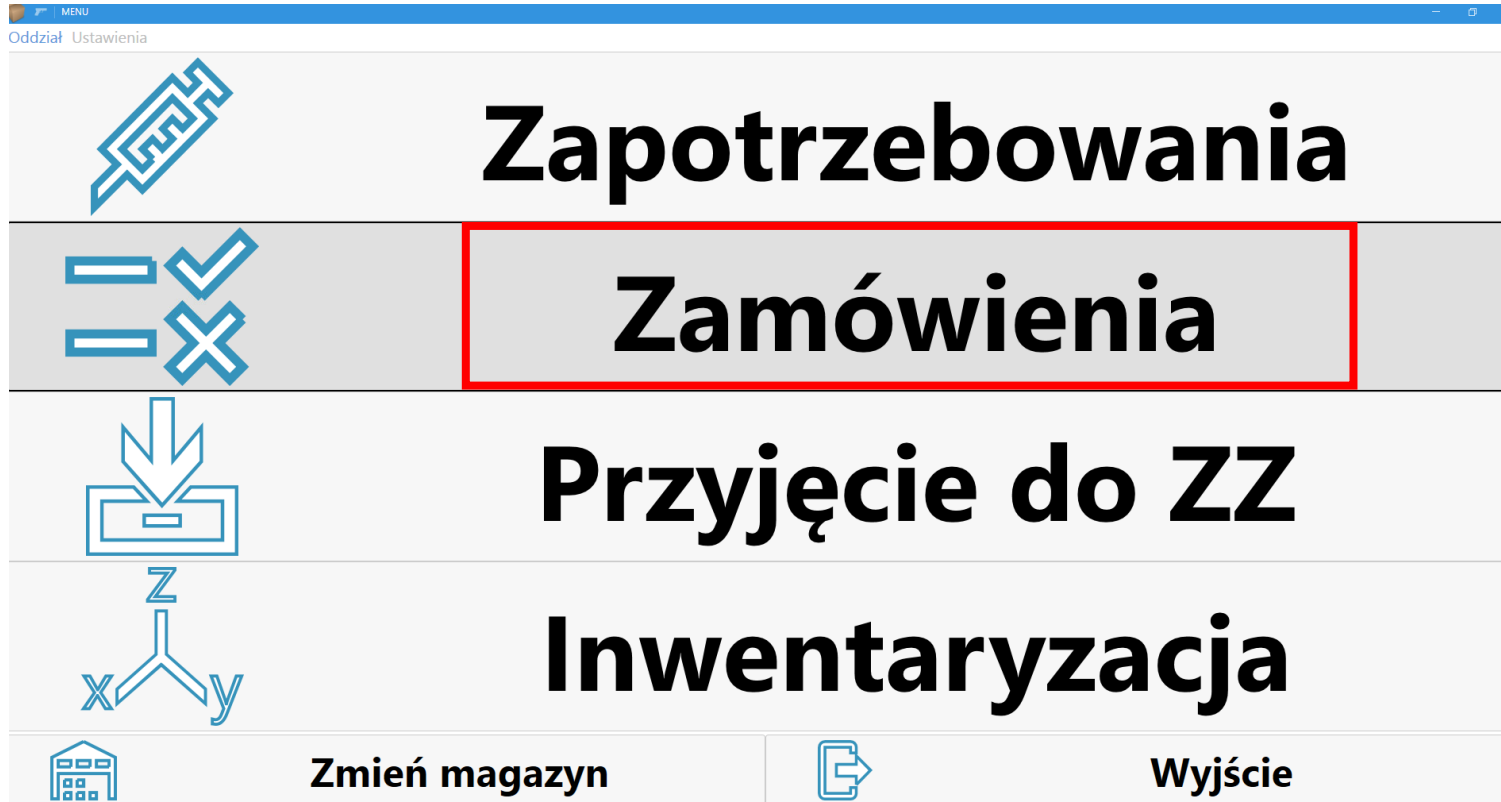


WMS – Przyjęcia zewnętrzne

Instrukcja krok po kroku

Przyjęcie dostawy dokumentem PZ (PRZYJĘCIE ZEWNĘTRZNE)



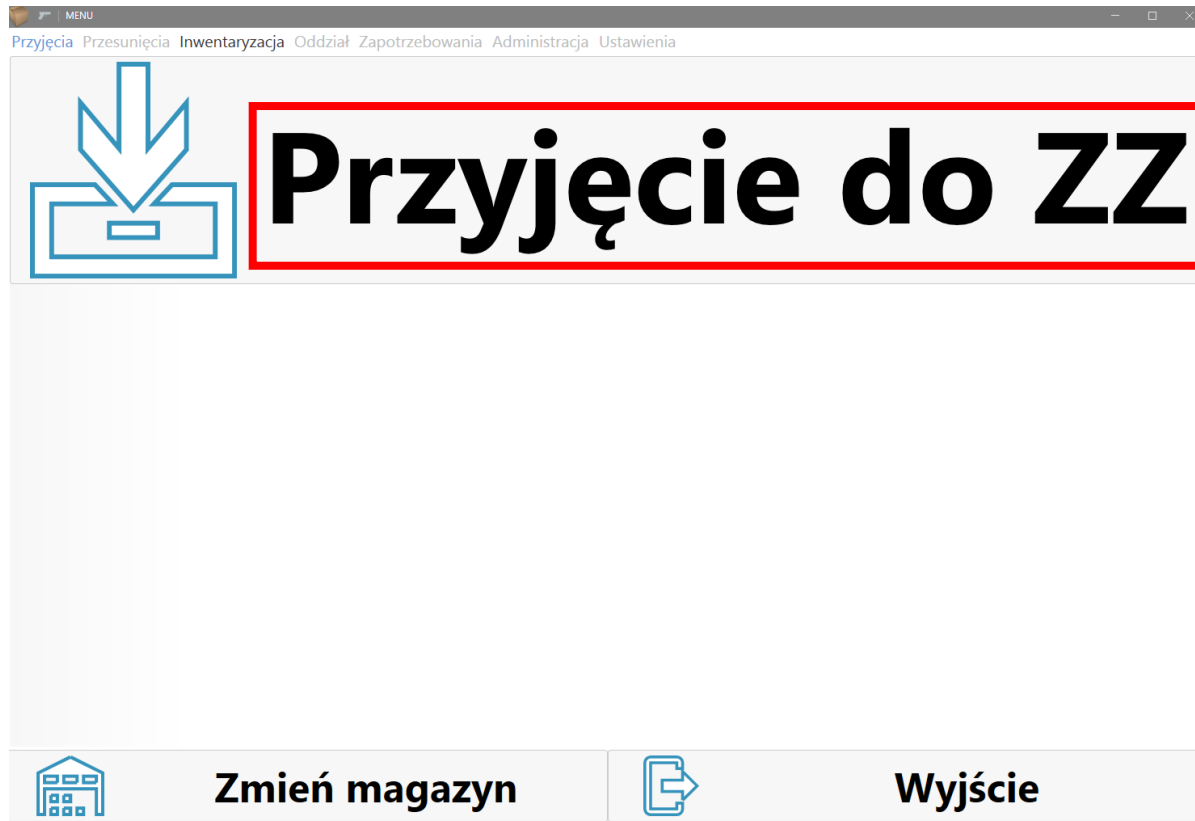
Klikamy na zakładkę „Zamówienia”, wyświetla się lista dostawców i zamówionych towarów.

ELEMENTY ZAMÓWIEŃ - LISTA						
Kontrahent	Dokument	Ilość niezrealizowana	Ilość zamówiona	Jm	Kod	Nazwa
AESCLAP CHIFA SP. Z O. O.	ZZ-2024/01/1	50.00	50.00	szt.	6893	Kwaśny SW 475 A-10 litrów (K:3,00, Ca:1,25)1+44
ASCLEPIOS S.A.	ZZ-2024/01/3	100.00	100.00	fiol	55	Heparinum WZF 25 000 J.M/5ml * 10 fiol.
FRESENIUS MEDICAL CARE POLSKA S.A.	ZZ-2024/01/2	96.00	96.00	szt.	1562	Dializator FX 80 CLASSIX
ZARYS INTERNATIONAL GROUP SP. Z O.O. SP.K.	ZZ-2024/01/4	300.00	300.00	szt.	7304	STRZYKAWKA 20ML 3 CZESCIOWA LuerLock dicoNEX ZARYS

Widoczne są ilości zamówione i niezrealizowane.

Przyjmowanie towaru (PZ)

Przyjęcie do ZZ



Klikamy na zakładkę „Przyjęcie do ZZ*”

*ZZ- Zamówienie zakupu

CDN_KNTKARTY - LISTA					
Akronim	Nazwa	KodP	Miasto	Ulica	Adres
AESCLAP CHIFA	AESCLAP CHIFA SP. Z O. O.	64-300	NOWY TOMYŚL	TYSIĄCLECIA 14	
ASCLEPIOS	ASCLEPIOS S.A.	50-502	Wrocław	HUBSKA 44	
FMC	FRESENIUS MEDICAL CARE POLSKA S.A.	60-118	Poznań	KRZYWA 13	
ZARYS	ZARYS INTERNATIONAL GROUP SP. Z O.O. SP.K.	41-808	Zabrze	POD BOREM 18	

Zamknij

✓Wybierz

Pojawi się lista dostawców. Klikamy 2 razy na dostawcę, a następnie wybieramy opcję „Wybierz” w prawym dolnym rogu ekranu.

PRZYJĘCIE DO ZZ - KARTA

Ogólne

Pozycje

SubPozycje

	Ilość	JM	NAZWA	ZAM
1	0.00 szt.		Dializator FX 80 CLASSIX	ZZ-2024/01/2

Zamknij

Wprowadź

Zapisz

Pojawia się okno z zamówionymi towarami u danego dostawcy. Widoczne są zakładki „Ogólne”, „Pozycje” i „SubPozycje”.

PRZYJĘCIE DO ZZ - KARTA				
Ogólne Pozycje SubPozycje				
	Ilość	JM	NAZWA	ZAM
1	0.00	fiol	Heparinum WZF 25 000 J.M/5ml * 1	ZZ-2024/01/3

W zakładce „Pozycje” pokazane są pozycje niezrealizowane.

PRZYJĘCIE DO ZZ - KARTA

Ogólne Pozycje SubPozycje

	Ilość	JM	NAZWA	ZAM
1	0.00	szt.	Dializator FX 80 CLASSIX	ZZ-2024/01/2

ILOŚCI

Kod

1562

Nazwa

Dializator FX 80 CLASSIX

Pozostało

Ilość

0.00

szt.

0.00

szt.

Zamknij

OK

Wprowadź

Zapisz

Najeżdżamy myszką na dany towar i klikamy „Wprowadź” w prawym dolnym rogu.

The screenshot shows a window titled 'ILOSCI' with the following fields:

Kod	1562	
Nazwa	Dializator FX 80 CLASSIX	
Pozostało		
Ilość	24.00	szt.
	24.00	szt.

Buttons at the bottom: Zamknij, OK.

Możemy wybrać jednostkę, w jakiej przyjmujemy towar, np. szt/amp/opk.
Wpisujemy ilość dostarczonego towaru.
(Nie pokaże nam się tutaj zamówiona ilość).

The screenshot shows the same window as above, but with the unit 'opk' selected in the dropdown menu for the first row. A red box highlights the unit selection area.

Kod	1562	
Nazwa	Dializator FX 80 CLASSIX	
Pozostało		
Ilość	1.00	opk
	24.00	szt.

Buttons at the bottom: Zamknij, OK.

Na przykład, wybierając jednostkę „OPK” i wpisując ilość towaru, system przeliczy ile to jest sztuk.

OK

ILOŚCI

Kod 1562

Nazwa Dializator FX 80 CLASSIX

Pozostało

Ilość 1.00 opk
24.00 szt.

Zamknij OK

PRZYJĘCIE DO ZZ - KARTA

Ogólne Pozycje SubPozycje

	Ilość	JM	NAZWA	ZAM
1	25.00 szt.		Dializator FX 80 CLASSIX	ZZ-2024/01/2

Zamknij Wprowadź Zapisz

Klikamy „OK”, a następnie „Zapisz”.

PRZYJĘCIE DO ZZ - KARTA

Ogólne Pozycje SubPozycje

	Ilość	PARTIA	NAZWA
1	50.00		Heparinum WZF 25 000 J.M/5ml * 10 fiol.
2	40.00		Heparinum WZF 25 000 J.M/5ml * 10 fiol.
3	10.00		Heparinum WZF 25 000 J.M/5ml * 10 fiol.

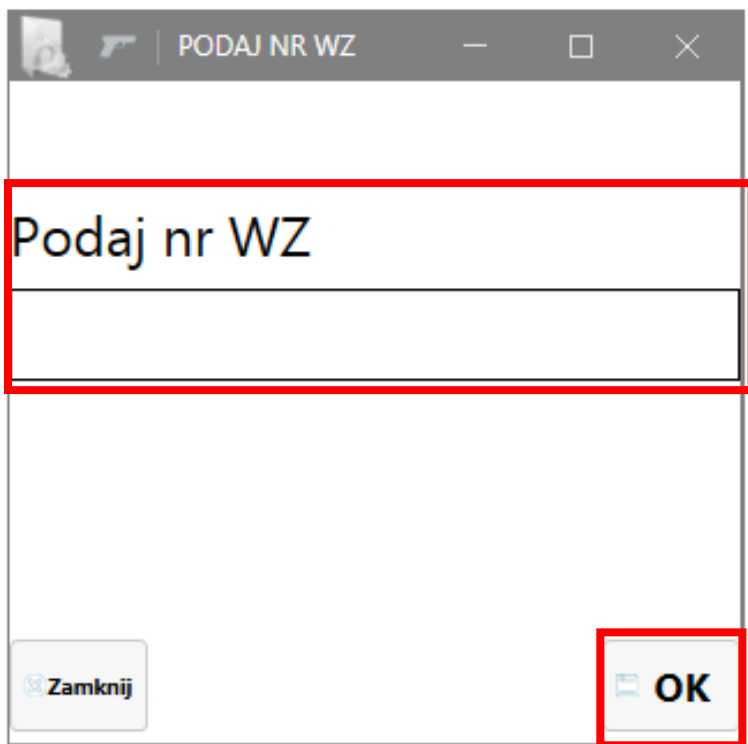
Zamknij

Usuń

Zapisz

W zakładce „SubPozycje” widzimy pojedyncze partie dostawy.
W zakładce „Pozycje” wyświetlane są zsumowane ilości danego towaru z zakładki „SubPozycje”.

W przypadku błędu można usunąć subpozycję przyciskiem „Usuń”.
Po zapisaniu PZ nie ma już możliwości edycji dokumentu!

A screenshot of a software window titled "PODAJ NR WZ". The window has a standard Windows-style title bar with a minimize button, a maximize button, and a close button. Below the title bar, there is a text input field with the placeholder text "Podaj nr WZ". The input field is highlighted with a red rectangular border. At the bottom of the window, there are two buttons: "Zamknij" (Close) on the left and "OK" on the right. The "OK" button is also highlighted with a red rectangular border.

Pojawi się okno, gdzie należy wpisać numer WZ lub numer faktury.
W przypadku braku WZ lub FV, wpisujemy „**BRAK**” i klikamy „OK”.

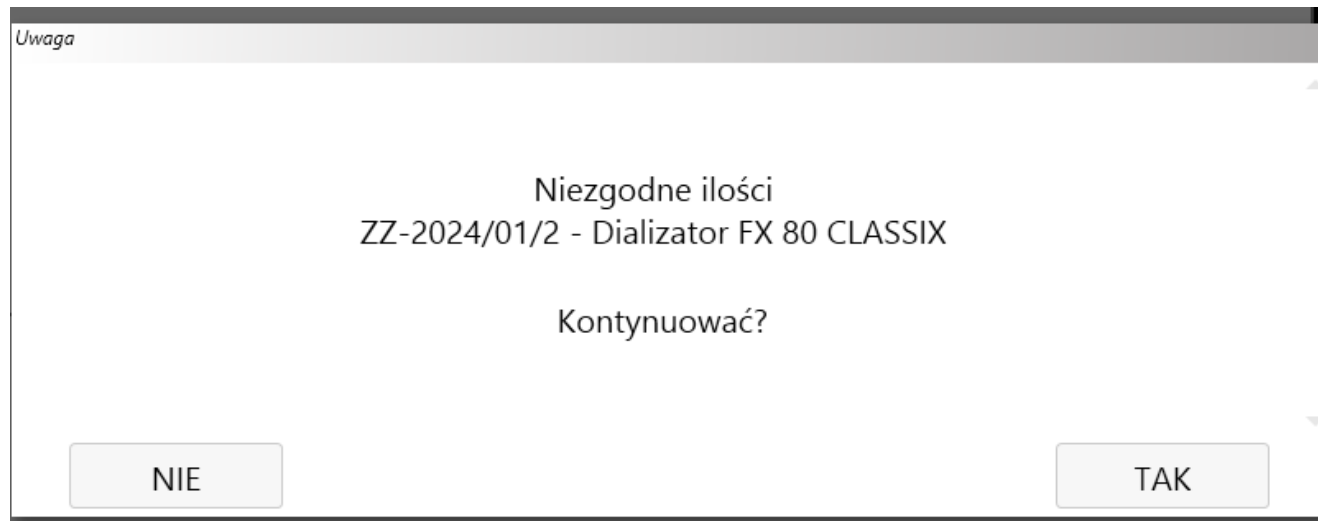
WAŻNE! Do każdego dokumentu WZ lub FV w dostawie należy wprowadzić osobną PZ-kę.

Np. jeśli w dostawie dołączone są 2 WZ-tki, to należy utworzyć 2 PZ-tki.

Zapisano
PZ-2023/12/7
AWD-2023/12/3

OK

Utworzy się dokument PZ.



Jeśli ilości nie zgadzają się z zamówieniem, pojawi się komunikat.

OPCJA NR 1. Wprowadzona została mniejsza ilość niż zamówiona. Dodatkową ilość można wprowadzić kolejną PZ-tką. Ilości zamówione i niezrealizowane można sprawdzić w zakładce ZAMÓWIENIA (patrz slajd nr 2).

OPACJA NR 2. Wprowadzona została większa ilość niż zamówiona.

NIEZGODNOŚCI W DOSTAWIE – NADWYŻKA

W przypadku gdy przyjdzie większa ilość towaru niż zamówiona, należy przyjąć otrzymaną ilość.

W przypadku wątpliwości prosimy o kontakt z działem zakupów na adres:
pl_zakupy@davita.com

NIEZGODNOŚCI W DOSTAWIE – INNY TOWAR NIŻ ZAMÓWIONY LUB ZAMIENNIK

W przypadku otrzymania innego towaru niż zamówiony lub zamiennika, prosimy nie przyjmować towaru w systemie.

Niezgodność należy zgłosić na adres: pl_zakupy@davita.com

NIEZGODNOŚCI W DOSTAWIE – INNY TOWAR NIŻ ZAMÓWIONY LUB ZAMIENNIK

W wiadomości należy zawrzeć:

1) TYTUŁ – NAZWA STACJI - DOSTAWCA

(Np. NIEZGODNOŚĆ W DOSTAWIE - MIECHÓW – ZARYS)

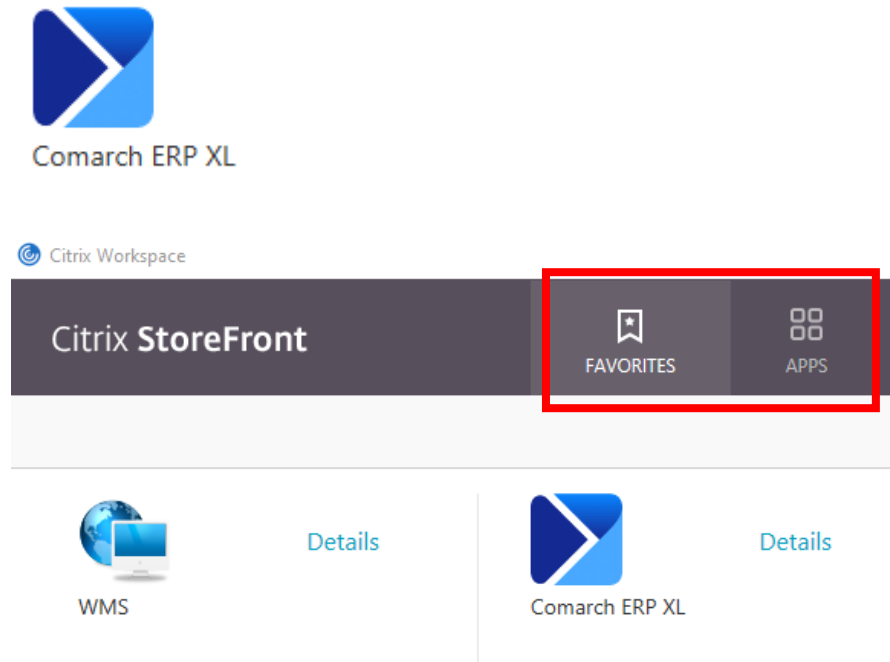
2) Skan WZ lub FV jako załącznik

3) Wskazanie niezgodnego towaru

4) Informację, czy towar ma zostać zwrócony, czy może być wykorzystany

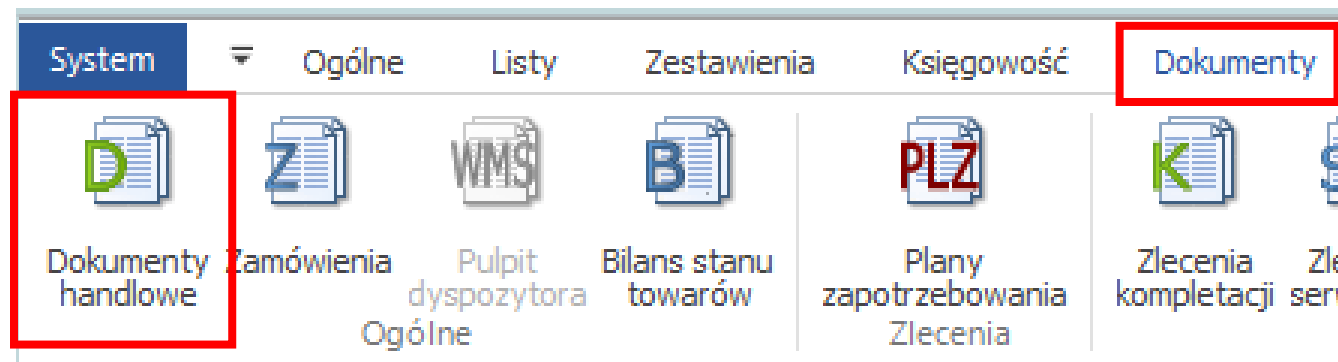
Lista utworzonych dokumentów PZ

Aby zobaczyć listę utworzonych PZ, logujemy się do aplikacji Comarch ERP XL.



Ikoneę znajdziemy na pulpicie lub wyszukując ją w Citrixie, po wybraniu zakładki „APPS” lub „FAVOURITES”.

W przypadku problemów z logowaniem prosimy o kontakt z działem IT.



Klikamy na zakładkę „Dokumenty”, a następnie wybieramy „Dokumenty handlowe”.

Lista dokumentów handlowych, magazynowych i transportowych

Zakup Wewnętrzne PZ Idź do: / 2024 / 01 /

Dokument	Kontrahent			Data wpływu	Wartości		Źródłowy	Magazynowe	Cecha transakcji	Opis	Mz
	Akronim	Miasto	NIP		Netto:	Brutto:					
☐ PZ-2024/01/1	AESULAP CHIF	NOWY TOMYŚL	7880008829	03.01.2024	257,04	257,04	WZ 123 TES	Zatwierdzone			MA
☐ PZ-2024/01/2	AESULAP CHIF	NOWY TOMYŚL	7880008829	03.01.2024	1 028,16	1 028,16	WZ 1234 TE	Zatwierdzone			MA
☐ PZ-2024/01/3	ASCLEPIOS	Wrocław	648 1008230	03.01.2024	891,00	891,00	ASC TEST1	Zatwierdzone			MA
☐ PZ-2024/01/4	ASCLEPIOS	Wrocław	648 1008230	03.01.2024	712,80	712,80	ASC TEST2	Zatwierdzone			MA

Filtr:

Właściciel: <Wszystkie>

Stan: <Wszystkie>

Stan magazynowych:

Lista za: ☒ Styczeń ☒ 2024

Z lewej strony pojawi się zakładka „Zakup” z listą utworzonych PZ. Na dole znajdują się filtry. Możemy zaznaczyć okres, z jakiego pochodzą dokumenty PZ, których szukamy.